



آیین نامه

شورای سیاست گذاری پژوهش در نظام

سلامت (HSR)

معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی اراک

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تحقیقات علوم پزشکی، فرایندی برای تولید دانش نظام یافته و آزمون فرضیه‌ها در حیطه علوم پزشکی، علوم طبیعی، علوم رفتاری و اجتماعی است. اطلاعات ناشی از این فرایند، می‌تواند به منظور ارتقای سلامت فرد یا جامعه مورد استفاده قرار گیرد. نظام پژوهش سلامت (HSR)، نظام برنامه‌ریزی، هماهنگی، پایش و مدیریت منابع و فعالیت‌های پژوهش سلامت به منظور دستیابی به سلامت توأم با عدالت است. این نظام در مقایسه با پژوهش‌های دانشگاهی که به منظور تولید علم و ارتقای علمی پژوهش‌گران فعالیت می‌کنند، متفاوت است. نظام پژوهش سلامت با استفاده از اهرم پژوهش، در جهت حل مشکلات و ارتقای سلامت کشور قدم بر می‌دارد.

شورای HSR (شورای سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت) دانشگاه علوم پزشکی اراک در سال ۱۳۸۲ تشکیل و با هدف سیاست‌گذاری و هدایت پژوهش‌ها در جهت ارتقاء سطح سلامت جامعه و برقراری عدالت در خدمات سلامت شروع به کار نمود. معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه برای پاسخ‌گویی به نیازهای پژوهش‌های کاربردی تحقیقات نظام سلامت (HSR)، آمادگی خود را برای پذیرش طرح‌های تحقیقاتی پیشنهادی اعلام می‌دارد. از کلیه اعضای هیات علمی، همکاران علاقه‌مند در تمامی واحدهای دانشگاه دعوت می‌شود نسبت به تهیه و ارائه پروپوزال مربوطه اقدام نمایند.

ماده ۱- اهداف

- ۱- هدف‌مند کردن پژوهش‌های حیطه H.S.R.
- ۲- افزایش کمی و کیفی پژوهش در نظام سلامت
- ۳- ارتقاء کیفیت تحقیقات در نظام سلامت
- ۴- بسترسازی برای کاربرد نتایج پژوهش‌های حیطه H.S.R.
- ۵- استفاده بهینه از نتایج به دست آمده پژوهش‌های حیطه H.S.R.

ماده ۲- شرح وظایف و محدوده اختیارات شورای سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت

- ۱- تعیین اولویت‌های تحقیقاتی در حیطه H.S.R.
 - ۲- اطلاع رسانی مکتوب اولویت‌های تحقیقاتی به کلیه ذی‌نفعان دستگاه
 - ۳- بررسی و تصویب طرح‌های ارائه شده با توجه به اولویت‌های تحقیقاتی
- تبصره ۱-** اولویت‌های تحقیقاتی بایستی با استفاده از اطلاعات موجود، نظرات صاحب‌نظران و نیازسنجی و بر اساس شاخص‌هایی مانند درجه شدت، وسعت و فوریت مشکل، مقبولیت سیاسی، قابلیت اجرا، زمان اجرا، قابلیت بهره‌وری و تعمیم نتایج و مسائل اخلاقی تعیین گردد.

تبصره ۲- طرح‌های پیشنهادی در صورتی تصویب خواهند شد که پیش بینی مداخلات لازم جهت حل مشکل را ارائه و دارای برنامه ارزشیابی جهت بررسی مداخله انجام شده و تاثیر آن را داشته باشند.

تبصره ۳- نحوه استفاده از نتایج و همچنین استفاده‌کنندگان از نتایج در طرح پیشنهادی توسط ارائه دهنده طرح بایستی مشخص شده باشد.

ماده ۳- اعضای شورای سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت (HSR) دانشگاه:

سمت در شورا	نام و نام خانوادگی
معاون تحقیقات و فناوری، رئیس شورا	جناب آقای دکتر محمد ارجمندزادگان
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی، عضو شورا	جناب آقای دکتر علی آرش انوشیروانی
معاون درمان، عضو شورا	جناب آقای دکتر حسین سرمدیان
معاون بهداشتی، عضو شورا	جناب آقای دکتر جواد نظری
معاون توسعه و مدیریت منابع، عضو شورا	جناب آقای دکتر علی محمدی
مدیر تحقیقات و اطلاع رسانی، عضو شورا	جناب آقای دکتر رامین پرویز راد
نماینده ریاست دانشگاه در شورای (HSR)	جناب آقای دکتر مصطفی دلاور
نماینده ریاست دانشگاه در شورای (HSR)	جناب آقای دکتر بهزاد خوانساری نژاد
دبیر شورا	جناب آقای مجید طاهری

ماده ۴- اعضای کمیته سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت (HSR) معاونت‌ها:

ترکیب اعضا شامل:

الف- معاون دانشگاه: ریاست کمیته؛

ب- حداقل دو نفر از مدیران معاونت؛

ج- حداقل دو نفر از کارشناسان معاونت (از بین کارشناسان دارای مشاغل تخصصی و با تجربه بالا و حداقل تحصیلات اعضا ترجیحاً کارشناس ارشد انتخاب گردند)؛

د- دو نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه (ترجیحاً یک نفر از اعضا متخصص در زمینه متدولوژی باشد)؛ و

ه- رابط پژوهشی معاونت: دبیر کمیته.

تبصره ۱- اعضای کمیته توسط معاون انتخاب و برای اعضاء، ابلاغ عضویت از طرف معاون با عنوان "عضو کمیته پژوهش در نظام سلامت معاونت ..." صادر می‌گردد.

تبصره ۲- پروپوزال‌های رسیده در کمیته هر معاونت، ظرف دو هفته بررسی و مصوبات هر جلسه به شورای HSR دانشگاه ارسال گردد.

تبصره ۳- تصمیمات مصوب شده برای هر پروپوزال بایستی به صورت مکتوب به اطلاع مجریان رسانده شود.

تبصره ۴- دبیران کمیته‌های فرعی معاونت‌ها:

دبیران کمیته سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت هر معاونت بر اساس نظر معاون مربوطه و از بین کارشناسان علاقه‌مند به امور پژوهشی و آشنا به پژوهش و تحقیق انتخاب و معرفی می‌گردند.

نام و نام خانوادگی دبیر	معاونت
سرکار خانم مریم چگینی	معاونت بهداشتی
سرکار خانم نفیسه خوانساری	معاونت غذا و دارو
جناب آقای مجتبی مدنی	معاونت درمان
جناب آقای ابوالفضل نحوی	معاونت توسعه، مدیریت منابع
-	معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی
-	معاونت دانشجویی و فرهنگی

ماده ۵- وظایف دبیران کمیته سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت (HSR):

۱. مشارکت در تعیین اولویت‌های پژوهشی معاونت و بازنگری آن در صورت لزوم
۲. اطلاع رسانی اولویت‌های پژوهشی معاونت به پژوهشگران مرتبط در حوزه معاونت و دانشگاه
۳. تلاش در جهت ارتقاء علمی و عملی اعضاء شورا و داوطلبین پژوهش در معاونت
۴. تسهیل فرآیند پژوهش در حوزه معاونت
۵. جلب حمایت و مشارکت اعضاء هیئت علمی دانشگاه در پژوهش‌های حوزه معاونت و انجام همکاری متقابل با پژوهش‌های آنها

۶. جلب همکاری و مشارکت بین بخشی با سازمان‌های خارج دانشگاه در راستای اولویت‌های پژوهشی
۷. بررسی و پاسخگویی طرح‌های پژوهشی پیشنهادی پرسنل حوزه معاونت
۸. ساماندهی طرح‌های پژوهشی معاونت در راستای فرمت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و ارسال آنها
۹. ایجاد انگیزه تشویق و هدایت پرسنل در انجام فعالیتهای پژوهشی
۱۰. نظارت بر نحوه هزینه‌کرد اعتبارات طرح‌های پژوهشی
۱۱. تعیین راهکار جهت به کارگیری نتایج پژوهشها در جهت ارتقاء سلامت جامعه
۱۲. ارسال صورت جلسات شورای پژوهشی به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
۱۳. مسئول بررسی اولیه نحوه تکمیل پروپوزال، دبیران هر معاونت می‌باشند. این دبیران علاوه بر بررسی اولیه پروپوزال‌ها بر اساس چک لیست تهیه شده، بایستی نحوه تکمیل "اطلاعات مربوط به هزینه‌ها" را نیز مورد بررسی قرار دهند که در این رابطه آموزش‌های لازم به آنها از طریق معاونت تحقیقات و فناوری داده می‌شود.

ماده ۶- مدارک و شرایط لازم جهت اجرای طرح‌های HSR:

- ۱- تکمیل مطالب مندرج در فرم پیشنهادی پژوهشی (proposal) در سامانه مدیریت تحقیقات معاونت تحقیقات و فناوری (پژوهان). از ارسال پروپوزال‌ها در هر فرم پروپوزال دیگر خودداری شود.
- ۲- صورتجلسات هر شورا و عنوان هر پروپوزال مصوب بایستی در سامانه پیوست گردد.
- ۳- لازم به ذکر است تمامی طرح‌ها از نظر متدولوژی و هزینه مورد کارشناسی قرار می‌گیرد و در صورت لزوم بر اساس نظر شورای HSR دانشگاه می‌تواند مجدداً مورد کارشناسی علمی و فنی دقیق تر و ضرورت اجرا واقع بشود.
- ۴- در صورتی که طرحی منجر به بهره‌وری یا تغییر سیستم شود و فواید آن از نظر ابعاد متفاوت مانند صرفه‌جویی، هزینه-اثربخش بودن، کاربردی بودن به نفع انتفاع دانشگاه در شورای سیاستگذاری پژوهش در نظام سلامت دانشگاه تایید گردد، بدون ارائه مقاله، گزارش پایانی آن مورد قبول خواهد بود.
- ۵- هر پژوهشگر می‌تواند به‌طور همزمان ۳ طرح تحقیقاتی را به عنوان مجری اول عهده‌دار گردد. پژوهشگران مجاز به اجرای همزمان بیش از ۵ طرح تحقیقاتی به عنوان مجری نمی‌باشند.
- ۶- پژوهشگران باید مدت زمان انجام طرح تحقیقاتی را به دقت محاسبه نمایند. زیرا زمان اجرای هر طرح پژوهشی فقط یکبار و حداکثر به مدت ۶ ماه قابل تمدید خواهد بود.

- ۷- جهت پرداخت حق التثویق مقالات منتج از طرح تحقیقاتی، نویسنده مسئول باید از مجریان یا همکاران اصلی طرح تحقیقاتی باشد که طبق مقررات، بایستی وابستگی (affiliation) دقیق دانشگاه را درج نمایند.
- ۸- هر ماه حداقل یک جلسه شورای HSR دانشگاه برگزار می‌شود که در صورت ارسال حداقل سه پروپوزال جلسه فوق‌العاده برقرار می‌شود که در این جلسات پروپوزال‌ها مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.
- ۹- پروپوزال نهایی تصویب شده شورا، جهت اخذ کد اخلاق به شورای اخلاق دانشگاه ارسال می‌گردد. بدیهی است که انتخاب مجری و انعقاد هرگونه قرارداد در زمینه اجرای طرح منوط به تصویب پروپوزال مربوطه در شورای مذکور است.
- ۱۰- سقف تفویض مالی به شورای سیاست‌گذاری پژوهش در نظام سلامت دانشگاه معادل ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد و در صورت درخواست بالاتر در صورت تصویب شورای HSR، در شورای پژوهشی دانشگاه طرح خواهد شد.
- ۱۱- بر اساس بند ۲۶ صورت‌جلسه شماره ۶۰۵ مورخ ۹۵/۷/۱۴ شورای پژوهشی دانشگاه، پرداخت ۵۰ درصد هزینه پرسنلی طرح منوط به اجرای تعهدات مجری اصلی در خصوص چاپ مقاله می‌باشد. جهت تسویه حساب طرح‌های تحقیقاتی به ازای هر ۱۰ میلیون ریال ۲ امتیاز مورد انتظار خواهد بود:
- امتیاز قابل احتساب جهت تسویه حساب طرح‌های تحقیقاتی برای مقالات چاپ شده در مجلات دارای نمایه Scopus معادل ۱۰، PubMed معادل ۱۵ و ISI معادل ۲۰ خواهد می‌باشد.
 - برای مقالات چاپ شده در Q1-SJR معادل ۱۰ امتیاز به امتیازات فوق اضافه خواهد شد.
- ۱۲- کلیه متقاضیان همکاری در اجرای طرح‌های تحقیقاتی می‌توانند جهت اطلاع بیشتر با شماره تلفن ۰۸۶-۳۴۱۷۳۶۴۵ یا ایمیل (رایانامه) شورای HSR (hsr@arakmu.ac.ir) تماس گرفته و اطلاعات لازم را کسب نمایند.

فرایند گردش کار تصویب و اجرای طرح های تحقیقاتی HSR



